

Ректору РУТ (МИИТ)
А.А. Климову

от _____

дата рождения _____

контактный телефон _____

электронная почта _____

дополнительные сведения (изменение фамилии) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне архивную справку, подтверждающую стаж работы.

Наименование структурного подразделения _____

(в период работы) _____

Должность (в период работы) _____

Год поступления _____

Год увольнения _____

За какой период работы требуется архивная справка (приложить копию записи из трудовой книжки за запрашиваемый период)

с _____

по _____

Документы выдать (нужное подчеркнуть)

на руки

услугами почтовой связи по адресу:

_____ (указать почтовый адрес с индексом)

Дополнительные документы (которые заявитель считает нужным предоставить):

- копия свидетельства об изменении личных данных (при необходимости);
- копия трудовой книжки (при необходимости)
- доверенность (при уполномочивании представлять интересы перед третьими лицами).

Справка необходима для предоставления в _____.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах.

Дата _____

Подпись _____